



COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 93 DEL 11-04-2024

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

COPIA

Ufficio PERSONALE

OGGETTO:	Approvazione sottosezione del PIAO - Piano della Performance per il triennio 2024 -2026
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici del mese di aprile, alle ore 19:45 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta Sala delle Adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori :

Bubello Giovanna	Sindaco	P
Belluccia Alfonso	Vice-Sindaco	A
Guastella Sergio	Assessore	A
Plazza Angela Adelina	Assessore	P
Ferraro Fano Giuseppe	Assessore	P

Presiede il Sindaco, **Giovanna Bubello.**

Partecipa e verbalizza il SEGRETARIO COMUNALE, **Giovanni Dennis Lattuca.**

Il Sindaco, constatata, con l'ausilio del Segretario Comunale, la sussistenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 109 DEL 09-04-2024

PERSONALE

OGGETTO:	Approvazione sottosezione del PIAO - Piano della Performance per il triennio 2024-2026
----------	---

PREMESSO

- Che ai sensi dell'art.10 del D.lgs 27/10/2009 n.150 al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le Amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- Che l'art.4 del predetto decreto disciplina il ciclo della gestione della performance articolandolo nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi; d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati.
- Che il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. E' un documento programmatico triennale di cui, in coerenza con le risorse assegnate sono esplicitati gli obiettivi. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Gli obiettivi inseriti nel Piano della performance, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance sia organizzativa che individuale, devono presentare le caratteristiche indicate nell'art.5 comma 2 del decreto e precisamente devono essere: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione; b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari; c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe; f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al piano precedente; g) correlati alla qualità delle risorse disponibili;
- Che il D.L. 174/2012 ha precisato il collegamento esistente tra il piano esecutivo di gestione, il piano degli obiettivi e il piano della performance;
- Che l'art.169 del d.lgs.267/2000 (TUEL), rubricato "Piano esecutivo di gestione", come da ultimo modificato dall'art.74 del d.lgs. n.118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n.126 del 2014,

precisa che l'applicazione dei commi 1 e 2 è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

- Che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 5.000 abitanti non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra, ma che risulta comunque necessario adottare un atto con il quale assegnare le risorse finanziarie ai responsabili di settore, unitamente alla redazione di un documento programmatico di assegnazione degli obiettivi che i responsabili debbono conseguire (piano degli obiettivi/piano performance);
- Che il Piano della Performance che si propone all'approvazione della Giunta Municipale potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni;
- Che in un'apposita sezione del PIAO verranno inseriti gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, secondo quanto previsto dall'art. 6, co. 2, del D.L. n. 80/2021;

VISTO il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132 che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO;

Ritenuto per quanto sopra di approvare il Piano della Performance per il triennio 2024 – 2026;

Vista la Legge 142/90 come recepita con l.r. 48/91;

Visto il D.Lgs n. 150/2009;

Visto il D.L. 174/2012

Visto il D.lgs. n.267/2000

Visto il D.lgs. 75/2018

Per quanto sopra esposto

PROPONE

Di approvare, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 27/10/2009 n. 150, il Piano della Performance per il triennio 2024-2026, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che nel presente Piano sono unificati organicamente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108 del TUEL e il piano della performance di cui all'art.10 del d.lgs.150/2009.

Di dare atto che il Piano della Performance potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni.

Di dare atto, che gli obiettivi di gestione assegnati costituiscono elemento per la valutazione del personale dipendente, secondo quanto previsto dalle disposizioni sulla valorizzazione del merito ed incentivazione della performance di cui al d.lgs. 27/10/2009 n.150 come integrato dal d.lgs. 75/2018.

Di dare atto che gli obiettivi dovranno essere raggiunti negli anni di riferimento, a prescindere dall'approvazione del piano performance dell'anno successivo.

Di dare atto che il presente piano verrà inserito in un'apposita sezione del PIAO di prossima adozione, secondo quanto previsto dall'art. 6, co. 2, del D.L. n. 80/2021;

Di dare altresì atto che la presente deliberazione e il Piano Performance per il triennio 2024 -2026 saranno pubblicati all'albo pretorio on line e sul web del Comune –sez. Amministrazione trasparente “Performance”.

Di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di Valutazione e ai Responsabili di Settore.

Di trasmettere, altresì, ai sensi del 2° comma dell'art.10 del D.Lgs 150/2009, copia della presente deliberazione alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche ed al Ministero dell'Economia e delle finanze.

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91, al fine di darvi immediata attuazione.

IL PROPONENTE

F.to Bubello Giovanna

PARERI RESI AI SENSI
della L. n. 142/90 come recepita dalla L.R. n. 48/91 e modificata dalla L. R. N. 30 del 23/12/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere: **Favorevole**
Addì, 11-04-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
n.q. di Responsabile del I Settore
F.to Giovanni Dennis Lattuca

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere: **Favorevole**
Addì, 11-04-2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Maria Grazia Frisco

In relazione al disposto dell'art. 147 bis e dell'art. 153 del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000;
Addì, 11-04-2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Maria Grazia Frisco

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata, munita dei pareri previsti dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Ritenuto di dover approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Vista la L. n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 30/2000, e s.m.i.;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione sopra riportata.

Con separata e successiva votazione unanime favorevole, espressa nei modi di legge, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile.

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Angela Adelina Piazza

IL Sindaco
F.to Giovanna Bubello

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Dennis Lattuca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal **12-04-2024** al **27-04-2024**.

N. Reg. Albo: 483

Dalla Residenza Municipale li

Il Responsabile della Pubblicazione
Lattuca

Il Segretario Comunale
F.to Giovanni Dennis

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale

Viste le LL.RR. 3/12/1991 n. 44 e 5/7/1997 n. 23

DICHIARA

Che il presente provvedimento è divenuto esecutivo il **11-04-2024**

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, LR n. 44/91)

Il Segretario Comunale
F.to Giovanni Dennis Lattuca