

Opera e ubicazione:

COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

Servizi tecnici:

Servizi tecnici di architettura e ingegneria di Direzione Lavori, Misure e Contabilità, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione inerenti i lavori di "Completamento per ristrutturazione della Scuola Elementare dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni ed adeguamento alle norme di sicurezza" a seguito delle verifiche di vulnerabilità del plesso della scuola primaria "L. Capuana".

Ente Appaltante

COMUNE DI ALESSANDRIA DELLA ROCCA

Indirizzo

ALESSANDRIA DELLA ROCCA
VIA UMBERTO N. 60

CODICE FISCALE : 80002650846

Tel./Fax: 0922-980201

E-Mail : ufficiotecnico1@virgilio.it

RUP: **Geom. Domenico Mangione**



Data __/__/2020	Elaborato CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE <i>(art. 23 comma 15 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)</i>	N° 2
Archivio		Rev.

Il RUP:
F.to Geom. Domenico Mangione

Il Dirigente:
F.to Arch. i. Daniele Traina

SOMMARIO

Opera e ubicazione	1
CAPITOLO 1° - OGGETTO E REQUISITI DELL'APPALTO.....	4
Art. 1 Premessa e carattere del servizio.....	4
Art. 2 Definizioni	4
Art. 3 Normativa di riferimento.....	5
Art. 4 Parti contrattuali.....	6
Art. 5 Modalità di svolgimento del servizio.....	6
Art. 6 Caratteristiche delle tavole e dei testi	6
Art. 7 Vincoli, pareri e/o autorizzazioni	8
Art. 8 Documenti contrattuali	8
Art. 9 Lingua.....	9
Art. 10 Informazioni e documentazioni di gara	9
Art. 11 Ammissione alla gara ed esclusioni.....	9
Art. 12 Sopralluogo	9
Art. 13 Modalità, importo, natura e descrizione dei servizi compensati a misura	9
Art. 14 Eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi.....	10
Art. 15 Subappalto	10
Art. 16 Cessione del contratto e/o del servizio	10
Art. 17 Variazioni ed estensioni dei servizi.....	10
CAPITOLO 2° - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI AGGIUDICAZIONE	11
Art. 18 Criteri di aggiudicazione	11
CAPITOLO 3° - ONERI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE	12
Art. 19 Domicilio.....	12
Art. 20 Responsabilità e danni	12
Art. 21 Stipula del contratto.....	12
Art. 22 Responsabilità verso terzi	12
Art. 23 Deposito cauzionale provvisorio e definitivo.....	13
Art. 24 Adempimenti prima dell'esecuzione dei lavori	14
Art. 25 Polizza assicurativa.....	15
CAPITOLO 4° - DISPOSIZIONI FINALI	16

Art. 26	Termini di esecuzioni e penalità	16
Art. 27	Avvio del servizio.....	16
Art. 28	Risoluzione del contratto per inadempimento.....	16
Art. 29	Recesso	17
Art. 30	Controversie, Foro competente	17
Art. 31	Richiami a leggi e/o regolamenti	17

CAPITOLO 1° - OGGETTO E REQUISITI DELL'APPALTO

Art. 1 Premessa e carattere del servizio

1. Il presente capitolato d'oneri disciplina l'incarico professionale di natura tecnica, relativo alle prestazioni di servizi di ingegneria e architettura quali la Direzione dei Lavori ed il Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione che costituiscono l'Ufficio di Direzione dei Lavori di "Completamento per ristrutturazione della Scuola Elementare dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni ed adeguamento alle norme di sicurezza" a seguito delle verifiche di vulnerabilità del plesso della scuola primaria "L. Capuana"..
2. I servizi previsti saranno espletati in conformità e ad integrazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in particolare dal D. Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 per la parte vigente, dal Contratto, dal Disciplinare d'Incarico e dal Capitolato d'Appalto Generale che si intendono richiamati e vincolanti per il soggetto incaricato.
3. Nell'espletamento dell'incarico bisognerà attenersi alle Linee Guida ANAC, ai Decreti Ministeriali e agli altri provvedimenti attuativi del D.Lgs. n. 50/2016, a tutte le norme tecniche che regolano la progettazione di lavori pubblici, che entreranno in vigore successivamente all'indizione della gara avente per oggetto il presente servizio.
4. Sono inoltre ricompresi nell'incarico in parola e saranno a carico dell'aggiudicatario l'acquisizione dei prescritti nulla osta, pareri ed autorizzazioni degli Enti competenti, così come tutte le eventuali modifiche richieste in sede di approvazione.

Art. 2 Definizioni

1. Ai fini dell'interpretazione del presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:
 - a. per «Codice degli Appalti» si intende il D. Lgs. 50/2016, e tutte le successive modifiche e integrazioni, nel testo vigente al momento della sottoscrizione del contratto e, per le eventuali modifiche e integrazioni sopravvenute la cui applicazione sia obbligatoria, nel testo vigente alla loro entrata in vigore;
 - b. Linee Guida, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
 - c. per «Regolamento Generale» si intende il D.P.R. 207/2010 ove applicabile;
 - d. per «Capitolato Generale», si intende il capitolato generale d'appalto approvato con decreto del Ministro dei lavori pubblici 19 aprile 2000, n. 145 per la parte vigente;
 - e. f. per «Decreto 81» si intende il decreto legislativo n.81/2008;
2. Ai fini dell'affidamento e dello svolgimento degli incarichi di cui al presente capitolato d'oneri si assumono le seguenti definizioni:
 - a. per «Progetto» si intende il progetto nella sua interezza, comprendente tutti i livelli progettuali, ovvero il solo livello o il particolare segmento progettuale del quale si tratta nel contesto del singolo contratto applicativo;
 - b. per «Progettista» si intende il tecnico incaricato della redazione del progetto e responsabile del medesimo;
 - c. per «Direzione dei Lavori» si intende la direzione dei lavori, dall'attestazione di appaltabilità alla approvazione definitiva del collaudo;

- d. per «Responsabile del Procedimento - RUP» si intende il Direttore dell'Esecuzione di cui all'articolo 31 del codice degli appalti;
- e. per «Direttore dell'Esecuzione » si intende il dirigente, il funzionario o l'istruttore che ha la responsabilità dell'ufficio tecnico dell'Amministrazione Committente, ovvero dell'unità operativa o dell'area tecnica alla quale, nell'ambito organizzativo della stessa amministrazione committente, è ricondotta la potestà decisionale per la gestione e l'esecuzione del lavoro pubblico;
- f. per «Autorità» si intende l'Autorità Nazionale Anticorruzione, anche con riferimento alla sezione regionale di competenza;
- g. per «Supporto Informatico» si intendono dei files archiviati su hard disk removibili, in formati standardizzati, non protetti, compatibili, riproducibili, copiabili e modificabili con i più diffusi programmi software disponibili in commercio; preferibilmente in formato DWG o DXF per gli elaborati grafici, in formato DOC o RTF per gli elaborati di testo, in formato BMP o JPG per gli elaborati fotografici, oppure nei formati richiesti dal responsabile del procedimento;
- h. per «Schede» si intendono le schede, sia in formato cartaceo che su supporto informatico, previste per la trasmissione delle notizie inerenti i lavori pubblici all'osservatorio e diffuse dall'Autorità;
- i. per «Notizie Istruttorie» si intendono tutte le notizie che fossero richieste dall'Autorità, anche tramite il relativo servizio ispettivo o l'osservatorio, sia nell'ambito di normali rilevazioni statistiche che nell'ambito dell'attività istruttoria, ispettiva, di vigilanza o repressiva, svolta dalla stessa Autorità, ovvero richieste dagli organi della revisione contabile dell'ente appaltante o dalla magistratura, sia ordinaria che amministrativa o contabile.
- j. per «Amministrazione» si intende l'amministrazione committente.
- k. per «Intervento Complesso» si intendono le opere o impianti di speciale complessità, o di particolare rilevanza sotto il profilo tecnologico, o complessi o ad elevata componente tecnologica, oppure di particolare complessità, secondo le definizioni rispettivamente contenute nel Codice degli appalti;
- l. per «Lista» si intende la lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori, da utilizzare per l'offerta a prezzi unitari.

Art. 3 Normativa di riferimento

1. Il progetto, espletato anche per singole fasi, recepirà quanto contenuto nel progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto dall'Amministrazione e riporterà quanto eventualmente prescritto nel decreto di compatibilità ambientale e nelle procedure di approvazione del progetto e sarà redatto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ai sensi:
 - D. Lgs. n. 50/2016
 - D.L.vo n° 81 del 9 aprile 2008
 - D.L.vo 106/09;
 - D.P.R. 207/2010
 - Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137
 - DECRETO del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 7 marzo 2018 , n. 49;
 - Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 Norme in materia ambientale e s.m.i.;

- Decreto ministeriale 17 giugno 2016 – Ministero della Giustizia;
- Direttiva Comunitaria 2010/75/UE relativa alle emissioni industriali (prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento) recepita in Italia con d.lgs. 46/2014 e s.m.i.;
- D.M. 3 agosto 2015 - Codice di prevenzione incendi e D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151 "Regolamento di prevenzione incendi" e tutte le regole tecniche di prevenzione incendi applicabili nei progetti da elaborare e s.m.i.;
- D.M. 37/2008 e tutte le norme CEI e UNI applicabili nei progetti da elaborare;
- Le Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC) ex D.M. e 14 gennaio 2008 e s.m.i.;
- D.M. 30 marzo 2015 (Linee guida per la verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale dei progetti di competenza delle regioni e province autonome, previsto dall'articolo 15 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 116);
- I Criteri Minimi Ambientali approvati dal Ministero dell'Ambiente in quanto pertinenti;
- Le Linee Guida ANAC;
- Tutte le normative comunitarie, nazionali, regionali e locali applicabili nei progetti da elaborare.

Art. 4 Parti contrattuali

1. Nel seguito il Comune verrà indicato come "COMMITTENTE" e l'operatore economico aggiudicatario come "APPALTATORE".
2. Si forniscono i seguenti dati relativi all' Appaltante: Comune di Alessandria della Rocca – via Umberto, 60 – Tel/Fax: 0922 - 980201.

Art. 5 Modalità di svolgimento del servizio

1. L'Affidatario deve svolgere i servizi di cui al presente disciplinare in continuo contatto con il Direttore dell'Esecuzione designato dall'Amministrazione.
2. Entro due giorni lavorativi dalla firma del contratto, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione il nominativo del Direttore dell'Esecuzione, che sarà referente ed interlocutore unico per tutta la durata del contratto.
3. Sarà compito del suddetto Direttore dell'Esecuzione, nel rispetto degli indirizzi formulati dall'Amministrazione, assicurare il pieno svolgimento dell'incarico.
4. Tutti i servizi dovranno essere finalizzati al raggiungimento di un servizio che, per le parti specialistiche di competenza, sia completo e che si integri efficacemente con le altre parti del progetto, dovendo al riguardo garantire l'Affidatario, a mezzo del Direttore dell'Esecuzione, un costante coordinamento di tutte le sue attività con il RUP.
6. Salvo diverse disposizioni del RUP, i servizi di ingegneria saranno sviluppati, in analogia alla pregressa progettazione ed alla proposta migliorativa dell'esecutore, come previsto dal D.M. Infrastrutture n. 49/2019.

Art. 6 Caratteristiche delle tavole e dei testi

1. I programmi utilizzati per i calcoli e per la redazione dei documenti informatici dovranno essere validati; inoltre i risultati delle prove di validazione dovranno essere resi disponibili su richiesta del personale dell'Amministrazione.
2. Nei casi in cui non siano utilizzati programmi di tipo commerciale dovranno essere forniti i documenti di qualifica del programma (test casi prova, manuale d'uso, ecc.).

3. Gli elaborati grafici dovranno normalmente essere prodotti su tavole di formato A0 nonché redatti e resi disponibili tramite software comuni e standardizzati.
4. In particolare i formati dei file consegnati dovranno essere compatibili con i seguenti software:
 - AUTOCAD ver. 2000 o successiva, per la grafica 2D e 3D;
 - MS-WORD per Windows vers. 97 o successiva per la redazione dei testi;
 - MS-EXCEL per Windows vers. 97 o successiva per il calcolo e la redazione di tabelle e/o grafici.
5. È consentito l'utilizzo di sistemi di progettazione informatizzata BIM (Building Information Modeling) sempre che la restituzione grafica ed editabile dei files sia compatibile con i sistemi in uso alla Stazione Appaltante.
6. Per gli elaborati economici, i formati dei file consegnati dovranno essere compatibili con i seguenti software:
 - PRIMUS "System" o "Revolution"
 - MS-WORD per Windows per la redazione dei testi;
 - MS-EXCEL per Windows per la redazione di tabelle, (analisi nuovi prezzi, allegati ecc.)
7. Gli elaborati grafici dovranno essere redatti in modo tale da consentirne la riduzione in formato A3 senza che la loro leggibilità sia alterata. A tale proposito l'aggiudicatario dovrà presentare proposte e redigere brochure in formato A3 per la presentazione del progetto, nonché viste renderizzate, powerpoint, sequenze video, pannelli. L'Aggiudicatario dovrà inoltre farsi carico della predisposizione e progettazione grafica di ipotesi di presentazione e realizzazione informatica del progetto utilizzando anche sistemi multimediali.
8. Ogni relazione redatta con MS-WORD o con MS-EXCEL dovrà essere contenuta in un unico file (o su più files, se di dimensioni eccessive). Tutti i grafici, disegni, figure, tabelle, tabulati, allegati, testi, fotografie presenti nel documento cartaceo dovranno essere altresì inseriti all'interno dello stesso file della relazione senza l'utilizzo di collegamenti o riferimenti su altri files.
9. Le relazioni di cui sopra e la brochure di presentazione dovranno essere altresì forniti in formato compatibile con Acrobat Reader 5.0.
10. L'Aggiudicatario dovrà consegnare n. 3 copie cartacee, debitamente firmate e timbrate, di tutti i documenti nonché un esemplare completo della documentazione cartacea prodotta, su supporto magnetico (hard disk removibile) in formato standardizzato modificabile tipo DXF o DWG per gli elaborati grafici, tipo .doc, .rtf, .xls, per i restanti documenti, nonché in formato .pdf e in formato .pdf firmato digitalmente.
11. Inoltre l'Aggiudicatario dovrà produrre il numero appropriato di copie piegate, su supporto cartaceo, raccolte in faldoni, regolarmente firmate, sufficienti per l'approvazione da parte degli Enti e Amministrazioni territorialmente competenti, più una copia in originale per eventuali duplicazioni; una copia per la riproduzione di:
 - elaborati grafici a colori, quindi non piegati;
 - relazioni, computi, stime ecc... o comunque elaborati in formato A4, quindi non rilegati;
 - elaborati grafici in bianco e nero su supporto lucido, eliograficamente riproducibili.
12. Il Comune rimarrà esclusiva proprietaria degli elaborati prodotti dall'aggiudicatario.

Art. 7 Vincoli, pareri e/o autorizzazioni

1. Le opere potranno essere incluse in aree per le quali sarà necessario richiedere lo svincolo idrogeologico alle Province e/o alle Autorità di Bacino competenti per territorio e/o i pareri dell'ASL, dei Vigili del Fuoco, del Genio Civile e delle Soprintendenze Competenti. L'Appaltatore dovrà redigere tutti gli elaborati grafici, descrittivi e di calcolo necessari per l'ottenimento dei pareri e/o delle autorizzazione prescritte dalla legge.
2. Le opere potranno essere in variante agli strumenti urbanistici vigenti e, pertanto, l'appaltatore dovrà redigere la variante urbanistica ed assistere il Comune nel procedimento di approvazione.
3. Le opere strutturali dovranno ottenere le necessarie autorizzazioni. Dovrà essere cura dell'operatore economico elaborare e stampare gli elaborati necessari all'acquisizione del parere e/o autorizzazione.
4. In ogni caso, l'Appaltatore dovrà redigere tutti gli studi, elaborati e relazioni necessari per il superamento di vincoli derivanti dalla presenza di sottoservizi, linee aeree o altre interferenze. Sarà cura dello stesso, durante la fase preliminare di rilievo, individuare i vincoli e interfacciarsi con gli enti competenti per il loro superamento.
5. Supporto e preparazione dei documenti necessari all'espletamento della Conferenza dei Servizi che sarà indetta dall'Amministrazione procedente, qualora sia opportuno effettuare un esame contestuale di vari interessi pubblici coinvolti nel procedimento di approvazione amministrativo..

Art. 8 Documenti contrattuali

1. Sono documenti contrattuali, oltre a quelli previsti dal disciplinare di gara e dal presente Capitolato, quelli elencati nel seguito:
 - a. Contratto d'appalto;
 - b. Il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
 - c. L'offerta tecnica formulata, in sede di gara, dall'Appaltatore completa, eventualmente, dalla relazione della commissione giudicatrice in relazione ai servizi previsti nella suddetta offerta e ritenuti non accettabili dalla Committente;
 - d. L'offerta economica formulata, in sede di gara, dall'Appaltatore.
2. Il Capitolato va sottoscritto dall'Appaltatore, pagina per pagina, per integrale conoscenza ed accettazione delle condizioni in esso riportate.
3. Qualora, nel corso dell'espletamento del contratto, si riscontrassero eventuali divergenze fra i vari documenti contrattuali, tali divergenze saranno interpretate nel senso più favorevole alla Committente e, comunque, nel senso che quest'ultima riterrà più conveniente ai propri pubblici interessi (la presente clausola sarà espressamente inserita nel contratto per l'approvazione, specificatamente, ex artt. 1341 e 1342 del codice civile, da parte dell'Appaltatore).
4. Nessuna eccezione può essere comunque sollevata dall'Appaltatore qualora nello sviluppo del servizio qualora ritenga di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti del presente Capitolato ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il servizio, anche sotto pretesto di insufficienza di dati nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Art. 9 Lingua

1. Tutti gli elaborati, relazioni, offerte e documentazione progettuale, da presentare secondo il Bando di Gara e il presente Capitolato d'Appalto, devono essere redatti in lingua italiana.

Art. 10 Informazioni e documentazioni di gara

1. Il servizio si compone delle prestazioni riportate nel presente capitolato.
2. Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine previsto per l'esecuzione dei lavori.
3. L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad:
€ **50.194,06** per la Direzione dei Lavori e per il Coordinamento per la Sicurezza in fase di esecuzione soggetto a ribasso d'asta;
4. L'appalto è finanziato fondi L'appalto è finanziato con Decreto MIUR n.ro 2 del 03.01.2019 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generali n.ro 80 del 04.04.2019;
5. L'importo che risulterà dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata del servizio.
6. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.
7. Sarà cura della Stazione Appaltante mettere a disposizione dei soggetti interessati a partecipare alla gara tutta la documentazione utile e necessaria allo scopo.

Art. 11 Ammissione alla gara ed esclusioni

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Art. 12 Sopralluogo

1. Il sopralluogo non è obbligatorio.
2. La mancata effettuazione del sopralluogo non sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 13 Modalità, importo, natura e descrizione dei servizi compensati a misura

1. L'appalto non prevede prestazioni a misura.

Art. 14 Eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi

1. Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del Codice.
2. La Committente si riserva di affidare, nei successivi tre anni dalla stipula del Contratto, analoghe prestazioni per i lavori complementari ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.L.vo 50/2016 fino all'importo di €50.000,00.
3. I corrispettivi saranno determinati ai sensi delle vigenti tariffe professionali e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale, ivi indicato.

Art. 15 Subappalto

1. È vietato il subappalto.

Art. 16 Cessione del contratto e/o del servizio

1. E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate alla Committente che si riserva di valutare e decidere, a sua totale discrezione, sull'autorizzare o meno forme specifiche di trasferimento (es. fusioni e/o conferimenti) salva fatta domanda preventiva da parte dell'Appaltatore alla Committente.

Art. 17 Variazioni ed estensioni dei servizi

1. Le variazioni in aumento o in diminuzione del corrispettivo potranno avvenire nel rispetto delle condizioni dell'art. 106 del D. Lgs. n.ro 50/2016.

CAPITOLO 2° - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI AGGIUDICAZIONE

Art. 18 Criteri di aggiudicazione

1. La procedura di gara è espletata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 6 del Codice, mediante il mercato elettronico messo a disposizione da parte del Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi della piattaforma telematica di CONSIPS.p.A. – MePa.
2. Si veda il Disciplinare di Gara allegato.

CAPITOLO 3° - ONERI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Art. 19 Domicilio

1. L'Appaltatore deve eleggere, per tutta la durata del contratto, domicilio nell'ambito del comune di Alessandria della Rocca in un edificio di cui dovrà evidenziare, in fase di documentazione di gara, l'ubicazione, la dimensione ed il titolo di godimento e/o di disponibilità per l'intero periodo di vigenza del rapporto.
2. Tutte le comunicazioni inerenti ai servizi di cui al presente Capitolato saranno indirizzate all'Appaltatore od al suo legale rappresentante, al domicilio suddetto.

Art. 20 Responsabilità e danni

1. L'Appaltatore dovrà designare, fin dalla gara, il soggetto Responsabile del coordinamento dell'Ufficio Direzione Lavori, che dovrà coincidere con il Direttore dei Lavori, il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione e gli eventuali Direttori Operativi e/o Ispettori di cantiere con le specifiche competenze.
2. L'Appaltatore è responsabile verso la Committente del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti.
3. L'Appaltatore dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti e la Committente avrà la facoltà di ordinare l'allontanamento dal servizio di quelli che ritenesse necessario, motivandone le ragioni e nel rispetto delle norme vigenti.
4. L'Appaltatore dovrà fornire all'amministrazione comunale, copia delle polizze assicurative stipulate a copertura del rischio di responsabilità civile.
5. Gli eventuali danni a terzi e/o attrezzature ed impianti derivanti dalle attività dell'appaltatore.

Art. 21 Stipula del contratto

1. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro 10 giorni dall'invito della Committente.
2. In caso di mancata stipulazione del contratto definitivo da parte dell'aggiudicatario entro il termine fissato dalla data di deliberazione, comunicato all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata, la Committente ha facoltà di aggiudicare l'appalto all'operatore economico immediatamente successivo nella graduatoria, ovvero di procedere ad un nuovo appalto a spese dell'aggiudicatario stesso, il quale perderà la somma depositata a titolo di cauzione provvisoria.
3. Le spese contrattuali, le tasse di registrazione del contratto, i bolli, i diritti e ogni altra imposta e spesa inerente e conseguente all'appalto sono a carico dell'Appaltatore, senza diritto di rivalsa e dovranno essere versate in contanti alla Committente prima della stipula del contratto e degli eventuali altri atti.
4. Rimane inteso che il vincolo contrattuale sorgerà solo per effetto della stipula definitiva mentre l'offerta oggetto dell'aggiudicazione provvisoria resta vincolante sino alla stipula del contratto.

Art. 22 Responsabilità verso terzi

1. E' a carico dell'Appaltatore la responsabilità verso terzi per gli inconvenienti che possano verificarsi in relazione alle modalità di esecuzione della prestazione.
2. L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati, e rimane a suo carico il completo risarcimento di danni prodotti a terzi.

3. L'Appaltatore sarà comunque, sempre, considerato come unico ed esclusivo responsabile verso la Committente e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette ai servizi, in dipendenza degli obblighi derivanti dall'appalto. Per tali eventualità l'Appaltatore dovrà stipulare idonea polizza assicurativa R.C.T, a copertura delle eventuali responsabilità con un massimale di almeno euro 500.000.- (diconsi cinquecentomila) per danni a persone, animali e cose e per ciascun evento.
4. Le firme dei contraenti dei contratti predetti dovranno essere autenticate da notaio.
5. Ove si tratti di polizze o fidejussioni che debbono essere prestate dalla Committente, quest'ultimo procederà ai sensi di legge alla stipula dei contratti informando tempestivamente l'Appaltatore dei conseguenti oneri e trattenendo gli stessi dal corrispettivo.

Art. 23 Deposito cauzionale provvisorio e definitivo

1. Non è prevista la cauzione provvisoria.
2. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui ai commi 3 e 4 del presente articolo, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.
3. Nel caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia definitiva da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.
4. La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
5. La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
6. La Committente richiederà all'appaltatore la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettuerà a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.
7. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dai commi da 8 a 12 del presente articolo.
8. La Committente si varrà della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio.
9. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Committente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
10. Le cauzioni, sia la provvisoria sia la definitiva, possono essere costituite, a scelta dell'operatore economico, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

11. Le garanzie fideiussorie a scelta dell'appaltatore possono essere rilasciate da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
12. Le garanzie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente.
13. La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.
14. L'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Committente almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi pari a 2.000.000,00 di euro.
15. L'Appaltatore deve assicurare la Committente contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un massimale pari 2.000.000 di euro.
16. La copertura assicurativa deve decorrere dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
17. Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 123/2004.
18. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative devono essere presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Art. 24 Adempimenti prima dell'esecuzione dei lavori

1. Prima della sottoscrizione del contratto, il direttore dei lavori fornisce al RUP l'attestazione dello stato dei luoghi in merito:
 - a) all'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
 - b) all'assenza di impedimenti alla realizzabilità del progetto, sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto medesimo.

Art. 25 Polizza assicurativa

1. L'Appaltatore contestualmente alla sottoscrizione del contratto/disciplinare, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale", contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori oggetto della prestazione. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

CAPITOLO 4° - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 26 Termini di esecuzioni e penalità

1. Il tecnico incaricato si impegna a rispettare i tempi di cui all'art. 10 comma 2 del presente Capitolato.
2. Il mancato rispetto dei tempi sopra descritti darà diritto all'Amministrazione Comunale di applicare la penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo nell'espletamento delle prestazioni di competenza dell'Appaltatore, che sarà trattenuto sul compenso pattuito automaticamente senza avviso alcuno al progettista.
3. Per qualunque dei termini suddetti, nel caso che il ritardo si protragga oltre 20 giorni l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto e resterà libera da ogni impegno verso il progettista inadempiente, senza che questo debba chiedere compenso o indennizzo alcuno.

Art. 27 Avvio del servizio

1. L'Appaltatore è tenuto a dimostrare la capacità ad iniziare il servizio, secondo le prescrizioni previste dal presente capitolato, entro trenta giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.
2. L'avviamento del servizio potrà avvenire, ad insindacabile giudizio della Committente, contestualmente il trentesimo giorno dalla data di avvenuta comunicazione di aggiudicazione provvisoria o il giorno successivo alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

Art. 28 Risoluzione del contratto per inadempimento

1. Ai sensi della normativa di settore vigente, la Committente potrà dichiarare risolto il contratto in presenza di gravi inadempienze dell'Appaltatore agli obblighi assunti con la stipulazione del contratto e successive integrazioni.
2. Oltre che nei casi già espressamente previsti nei precedenti articoli, la risoluzione per inadempimento potrà essere dichiarata dalla Committente anche ed in particolare nei seguenti:
 - a. scioglimento, cessazione, fallimento della ditta;
 - b. perdita dell'autorizzazione all'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
 - c. comportamenti fraudolenti o stato di insolvenza;
 - d. cessione totale o parziale del contratto;
 - e. subappalto non autorizzato;
 - f. mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
 - g. ogni altra violazione dei patti e degli impegni contrattuali che, per la sua gravità incida negativamente sull'efficacia del servizio, soprattutto quando ne derivino rischi igienico-sanitari e/o ambientali; ovvero possa venire meno il rapporto fiduciario.
3. L'Appaltatore inadempiente sarà tenuto all'integrale risarcimento dei danni ivi compresi i maggiori costi derivanti dall'esecuzione d'ufficio, e perderà, in ogni caso l'intera cauzione definitiva.
4. La Committente potrà compensare quanto dovuto dall'Appaltatore per le prestazioni regolarmente eseguite, con l'eventuale maggior credito a titolo di risarcimento danni.

Art. 29 Recesso

1. Ai sensi della normativa di settore vigente, la Committente potrà, in ogni momento, recedere dal contratto per sopravvenuti e gravi motivi di pubblico interesse.
2. Nessun indennizzo è dovuto per le prestazioni non eseguite.

Art. 30 Controversie, Foro competente

1. Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del servizio non darà mai diritto alla ditta aggiudicataria di assumere decisioni unilaterali, quali la sospensione, la riduzione, la modificazione del servizio.
2. Tutte le controversie riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste nel presente Capitolato e quindi l'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa e qualora non si pervenga ad una soluzione delle stesse, entro 30 giorni dalla data di inizio del procedimento di composizione bonaria, verranno deferite all'autorità giudiziaria. Non è ammessa alcuna forma di arbitrato.
3. In caso di controversia per via giudiziaria la competenza è riservata, in ogni caso, al Foro di Palermo.

Art. 31 Richiami a leggi e/o regolamenti

1. Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente Capitolato, l'Appaltatore avrà l'obbligo di far osservare costantemente ai propri dipendenti tutte le disposizioni di legge nazionale e comunitaria, di regolamenti comunali, nonché le ordinanze Municipali e le direttive dell'Autorità di bacino e di altri Enti competenti ed in particolare quelle riguardanti l'igiene o che comunque abbiano rapporto con i servizi, oggetto dell'appalto.
2. Resta comunque inteso che il Sindaco potrà, in circostanze che richiedono eccezionali provvedimenti in difesa della salute pubblica, emanare ordinanze speciali sul funzionamento del servizio di igiene urbana, con l'obbligo per l'Appaltatore di osservarle.
3. Per quanto non previsto nel presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le disposizioni di legge, i regolamenti e le ordinanze in materia di servizi d'igiene ambientale pubblica, nonché la Legge n. 55/90, il Decreto Lgs. n. 50/2016, il D.Lgs. 152/2006 per quanto applicabili e qualsiasi altra norma relativa ad attività svolte nell'espletamento del servizio nonché ed infine le disposizioni del Codice Civile in materia di contratti ed appalti.